

PATVIRTINTA
Vilniaus „Minties“
gimnazijos direktoriaus
2021 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V– 87

**VILNIAUS „MINTIES“ GIMNAZIJOS
2021-2022 IR 2022 - 2023 MOKSLO METŲ
UGDYMO PLANAS**

Vilnius
2021

Turinys

I.	Bendrosios nuostatos.....	2
II.	Ugdymo programų vykdymo bendrosios nuostatos.....	3
	I. Ugdymo proceso organizavimas.....	3
	II. Ugdymo turinio formavimas ir įgyvendinimas.....	5
	III. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas.....	8
	IV. Ugdymo diferencijavimas.....	9
	V. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą.....	9
	VI. Gimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas	10
	VII. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas.....	13
	VIII. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas.....	14
	IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas gimnazijoje.....	16
	X. Ugdymo organizavimas asmenų, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą.....	16
	XI. Mokinių mokymas namie.....	18
	XII. Laikinių grupių sudarymas, klasių dalijimas.....	18
	XIII. Ugdymo organizavimas grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.....	19
III.	Pagrindinio ugdymo programos vykdymas.....	20
	I. Pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies vykdymo bendrosios nuostatos.	20
	II. Ugdymo sričių mokymo organizavimas.....	21
IV.	Vidurinio ugdymo programos vykdymas.....	29
	I. Vidurinio ugdymo programos vykdymo bendrosios nuostatos.....	29
	II. Ugdymo sričių dalykų mokymo organizavimas.....	30
V.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) ugdymo organizavimas	33
	I. Bendrosios nuostatos.....	33
	II. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangos ir pasiekimų vertinimas.....	34
	III. Individualaus ugdymo plano rengimas.....	34
	IV. Švietimo pagalbos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, teikimas.	35
Priedai		
	Nr.1. Individualaus ugdymo plano forma 2021-2022 mokslo metams.....	36
	Nr.2. Vidurinio ugdymo (III-IV gimnazijos klasių) mokinių individualaus plano keitimo tvarka....	37
	Nr.3. I klasės mokinio (ės) individualus ugdymo planas (mokymo namie laikotarpiu savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu).....	39
	Nr.4. II klasės mokinio (ės) individualus ugdymo planas (mokymo namie laikotarpiu savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu)	40
	NR. 5 Neformaliojo švietimo veiklų pasiūla 2021 – 2022 ir 2022 – 2023 mokslo metams.....	41

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2021 – 2022 ir 2022 – 2023 mokslo metų gimnazijos ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo (II dalies) ir vidurinio ugdymo programų bei su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Vilniaus „Minties“ gimnazijoje.

2. Gimnazijos ugdymo plano tikslai ir uždaviniai:

2.1. sukonkretinti 2021 – 2022 ir 2022 – 2023 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosius ugdymo planus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V- 688 (toliau – Bendrieji ugdymo planai);

2.2. formuoti gimnazijos ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų kuo geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų;

2.3. numatyti priemones mokinių ugdymosi kokybės ir pažangumo gerinimui, mokymosi pagalbos teikimui;

2.4. nustatyti ugdymo proceso organizavimo gimnazijoje tvarką 2021 – 2022 ir 2022 – 2023 mokslo metams.

3. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Pamoka – pagrindinė 45 minučių trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Vilniaus „Minties“ gimnazijos 2021 – 2022 ir 2022 – 2023 mokslo metų pagrindinio (II dalies) ir vidurinio ugdymo programų planą parengė 2021 m. balandžio 15 d. gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V - 81 sudaryta darbo grupė.

II. UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

I. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

4. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

Klasės	gimnazijos I	gimnazijos II	gimnazijos III	gimnazijos IV
Ugdymo proceso pradžia	2021.09.01			
Trimestrų/pusmečių trukmė	Trimestrai: 1-asis 2021.09.01-2021.11.30 (60 ugdymo dienų) 2-asis 2021.12.01-2022.03.18 (61 ugdymo diena) 3-asis 2022.03.21-2022.06.23 (64 ugdymo dienos)	Pusmečiai: 1-asis 2021.09.01- 2022.01.21 (87 ugdymo dienos) 2-asis 2022.01.24- 2022.06.16 (93 ugdymo dienos)	Pusmečiai: 1-asis 2021.09.01- 2022.01.21 (87 ugdymo dienos) 2-asis 2022.01.24- 2022.05.26 (78 ugdymo dienos)	
Rudens atostogos	2021.11.03-2021.11.05			
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021.12.27-2022.01.07			
Žiemos atostogos	2022.02.14-2022.02.18			
Pavasario (Velykų) atostogos	2022.04.19-2022.04.22			
Ugdymo proceso pabaiga	2022.06.23		2022.06.16	2022.05.26
Ugdymo proceso trukmė dienomis	185		180	165
Vasaros atostogos	2022.06.27-2022.08.31		2022.06.17- 2022.08.31	2022.xx.xx* - 2022.08.31

*IV gimnazijos klasių mokiniams vasaros atostogos prasideda pasibaigus švietimo ir mokslo ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai

5. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

Klasės	gimnazijos I	gimnazijos II	gimnazijos III	gimnazijos IV
Ugdymo proceso pradžia	2022.09.01			
Trimestrų/pusmečių trukmė	Trimestrai: 1-asis 2022.09.01-2022.11.30 (60 ugdymo dienų) 2-asis 2022.12.01-2023.03.17 (62 ugdymo dienos) 3-asis	Pusmečiai: 1-asis 2022.09.01- 2023.01.20 (87 ugdymo dienos) 2-asis 2023.01.23- 2023.06.15	Pusmečiai: 1-asis 2022.09.01- 2023.01.20 (87 ugdymo dienos) 2-asis 2023.01.23- 2023.06.01	

	2023.03.20-2023.06.22 (63 ugdymo dienos)	(93 ugdymo dienos)	(83 ugdymo dienos)
Rudens atostogos	2022.10.31-2022.11.04		
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022.12.27-2023.01.06		
Žiemos atostogos	2023.02.13-2023.02.17		
Pavasario (Velykų) atostogos	2023.04.11-2023.04.14		
Ugdymo proceso pabaiga	2023.06.22	2023.06.15	2023.06.01
Ugdymo proceso trukmė dienomis	185	180	170
Vasaros atostogos	2023.06.23-2023.08.31	2023.06.16- 2023.08.31	2023.xx.xx* - 2023.08.31

*IV gimnazijos klasių mokiniams vasaros atostogos prasideda pasibaigus švietimo ir mokslo ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai

6. Ugdymo procesas įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos II dalį skirstomas trimestrais, įgyvendinant vidurinio ugdymo programą skirstomas pusmečiais.

7. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka.

8. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą (-us) ar įskaitą (-as) pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų dienos, per kurias jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliamos į artimiausias darbo dienas po atostogų. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu suteikiama laisva diena prieš egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

9. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę. Mokiniam pageidaujant ir mokytojui sutikus bei suderinus su gimnazijos administracija, kai kuri neformaliojo švietimo veikla gali būti organizuojama šeštadieniais.

Pamokų laikas:

1 pamoka	8.00 – 8.45
2 pamoka	8.55 – 9.40
3 pamoka	9.50 – 10.35
4 pamoka	10.55 – 11.40
5 pamoka	12.00 – 12.45
6 pamoka	13.05 – 13.50
7 pamoka	14.00 – 14.45
8 pamoka	14.55 – 15.40
9 pamoka	15.50 – 16.35

10. Gimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Laikinais sustabdžius ugdymo procesą, gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo laiko, kuriuo nevyko ugdymo procesas, įskaičiavimo ar neįskaičiavimo į ugdymo dienų skaičių ar dėl jo koregavimo derina su Vilniaus miesto savivaldybės Bendrojo ugdymo skyriaus įgaliotu asmeniu.

11. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojama Bendrųjų ugdymo planų 7 priede.

II. UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

12. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir rengdama ugdymo planą, remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, standartizuotų testų, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

13. Gimnazijos ugdymo turinio dalį sudaro kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė ir kitos veiklos. Gimnazijoje skatinamas pamokų bei kitos ugdomosios veiklos organizavimas ne tik klasėje, bet ir kitose mokymosi aplinkose, muziejuose. Šioms veikloms gimnazijos I-IV klasėse skiriamos šios ugdymo dienos (nurodytos datos gali būti koreguojamos dėl nenumatytų atvejų):

2021 – 2022 mokslo metais

Edukacinės dienos paskirtis	Data
Mokslo ir žinių diena	2021.09.01 (trečiadienis)
Pažintis su gimnazijos administracija, mokytojais, ekskursija po gimnazijos patalpas (tik I klasės mokiniams)	2021.09.02 (ketvirtadienis)
Edukacinių išvykų, ekskursijų diena	2021.09.24 (penktadienis)
Integruoto ugdymo diena	2021.11.10 (trečiadienis)
Kalėdinių renginių, vaidinimų diena	2021.12.23 (ketvirtadienis)
Ugdymo karjerai dienos (ekskursijos/paskaitos)	2022.02.xx (tarptautinės mokymosi, žinių ir karjeros planavimo parodos “Studijos 2022” dienomis)
Integruoto ugdymo diena	2022.01.26 (trečiadienis)
Integruoto ugdymo diena	2022.03.24 (ketvirtadienis)
Projektinė integruota veikla, ugdymo spragų likvidavimas, ugdymo programų užbaigimas	Nuo 2022.06.13 (pirmadienio) iki 2022.06.16 (ketvirtadienio) (gimnazijos III klasėms) ir iki 2022.06.23 (ketvirtadienio) (gimnazijos I-II klasėms)

2022 – 2023 mokslo metais

Edukacinės dienos paskirtis	Data
Mokslo ir žinių diena	2022.09.01 (ketvirtadienis)
Pažintis su gimnazijos administracija, mokytojais, ekskursija po gimnazijos patalpas (tik I klasės mokiniams)	2022.09.02 (penktadienis)
Edukacinių išvykų, ekskursijų diena	2022.09.30 (penktadienis)
Integruoto ugdymo diena	2022.11.08 (antradienis)
Kalėdinių renginių, vaidinimų diena	2022.12.23 (penktadienis)
Ugdymo karjerai dienos (ekskursijos/paskaitos)	2023.02.xx (tarptautinės mokymosi, žinių ir karjeros planavimo parodos “Studijos 2023” dienomis)
Integruoto ugdymo diena	2023.01.25 (trečiadienis)

Integruoto ugdymo diena	2023.03.23 (ketvirtadienis)
Projektinė integruota veikla, ugdymo spragų likvidavimas, ugdymo programų užbaigimas	Nuo 2023.06.12 (pirmadienio) iki 2023.06.15 (ketvirtadienio) (gimnazijos III klasėms) ir iki 2023.06.22 (ketvirtadienio) (gimnazijos I-II klasėms)

13.1. Kitos netradicinio ugdymo dienos I-IV gimnazijos klasių mokiniams gali vykti ugdymo proceso metu. Jų metu mokiniams sudaroma galimybė lankytis muziejų, bibliotekų, kitų kultūros ar švietimo įstaigų organizuojamose programose, veiklose, projektuose ar renginiuose. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Veiklą srautui, klasei organizuoja klasių vadovai kartu su dalykų mokytojais, sveikatos priežiūros bei pagalbos mokiniui specialistais. Veiklos organizavimas ir apskaita reglamentuoti „Vilniaus „Minties“ gimnazijos edukacinių dienų organizavimo tvarkoje“.

13.2. Nesant galimybei šių veiklų organizuoti kontaktiniu būdu, veiklos vykdomos nuotoliniu būdu.

14. Į gimnazijos ugdomąją veiklą integruojamos šios Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintos programos bei prevencijos įgyvendinimo rekomendacijos:

14.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“. Programos dalys įgyvendinamos integruojant į biologijos, etikos pamokas bei su visuomenės sveikatos priežiūros specialisto pagalba organizuojant paskaitas, pasikviečiant lektorius – specialistus;

14.2. Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos programa „Savu keliu“, Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Šios programos arba rekomendacijos gimnazijos sprendimu įgyvendinamos integruojant į etikos dalyko programą, per neformaliojo vaikų švietimo veiklas bei klasės valandėles. Kai kurios programų ar rekomendacijų dalys įgyvendinamos naudojant pamokas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skirtas pamokas.

14.3 Socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas (socialinių emocinių kompetencijų ugdymo programos „Dramblys.lt“ medžiaga) integruojamas į psichologijos, etikos ir kitų mokomųjų dalykų programas.

15. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas gimnazija siūlo atsižvelgdama į mokinių ugdymosi poreikius. Programas (nesant švietimo ir mokslo ministro patvirtintų) rengia dalyko mokytojas(-ai), aprobuoja metodinė grupė, tvirtina gimnazijos direktorius.

16. Ugdymo turinio planavimas: mokytojai ugdymo turinį planuoja vieneriems arba dvejiems metams (I ir II kl. bei III ir IV kl.), rengdami ilgalaikius planus. Ilgalaikius planus rengia mokytojas ar mokytojų grupė. Planus aprobuoja metodinė grupė, tvirtina metodinės grupės pirmininkas.

17. Ugdymo proceso metu atsiradus atvejams, nenumatytiems Bendruosiuose ugdymo planuose ar gimnazijos ugdymo plane, direktorius, atsižvelgdamas į mokymui skirtas lėšas, gimnazijos tarybos pritarimu koreguoja ugdymo planą arba mokinio individualų ugdymo planą, išlaikydamas minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

III. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

18. Siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi, gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.

19. Individualų ugdymo planą dvejiems metams susidaro kiekvienas mokinytis, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą. Mokiniui siūloma užpildyti parengtą pagal gimnazijos galimybes individualaus ugdymo plano formą, nurodant kokius dalykus, kokiu kursu, kokius pasirenkamuosius dalykus ir modulius jis planuoja mokytis (Priedas Nr. 1). Mokiniui sudaroma galimybė keisti pasirengtą individualų ugdymo planą pagal gimnazijoje galiojančią tvarką (Priedas Nr. 2)

20. Mokiniui, kuris mokomas namie, sudaromi: individualus ugdymo planas, kuriame nurodomi planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius ir pasiekimų patikrinimo būdai ir atskiras pamokų tvarkaraštis, kurie suderinami su vienu iš mokinio tėvų (globėju, rūpintoju). Individualus ugdymo planas ir tvarkaraštis patvirtinami gimnazijos direktoriaus įsakymu.

21. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir švietimo pagalbos specialistams.

IV. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

22. Diferencijavimas gimnazijoje taikomas:

22.1. mokiniui individualiai per pamokas atsižvelgiant į jo mokymosi poreikius (turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygį). Pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, darbo tempas ir skiriamas laikas;

22.2. mokinių grupei:

22.2.1. pagrindinio ugdymo II dalies lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos ir užsienio kalbų programų skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti;

22.2.2. visų dalykų pamokose tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, brandos darbai, darbo grupės), grupes sudarant iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių.

23. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra trumpo laikotarpio – tik tam tikro dalyko pamokoms (taikomas direktoriaus sprendimu, atsižvelgiant į gimnazijos turimas lėšas) arba tik tam tikroms užduotims atlikti (taikomas mokytojo sprendimu).

24. Dėl kitokio pergrupavimo tikslų ir principų tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kad jis nepadarytų žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms bei mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.

V. MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

25. Mokinių pasiekimai gimnazijoje stebimi ir analizuojami, nuolat ir laiku identifikuojami mokiniui (mokiniam) kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojai informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir klasių vadovus. Klasių vadovai informuoja mokyklos švietimo pagalbos specialistus, kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo. Pagalba mokiniui organizuojama vadovaujantis Vilniaus „Minties“ gimnazijos VGK, švietimo pagalbos mokiniui tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

26. Mokymosi pagalba mokiniui suteikiama, kai:

26.1. mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinys nedaro pažangos;

26.2. kontrolinis, atsiskaitomasis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai;

26.3. mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;

26.4. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;

26.5. mokinys gauna kelis iš eilės kurio nors dalyko nepatenkinamus įvertinimus;

26.6. nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiektas patenkinamas lygmuo;

26.7. mokinys ruošiasi atsiskaitymui, įskaitai, patikrinimui, konkursui ar olimpiadai;

26.8. jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi.

27. Mokymosi pagalbą mokiniui mokymo ir mokymosi proceso metu pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamus mokymosi uždavinius ir užduotis, metodus, tempą ir skiriamą laiką. Mokytojas vertina pagalbos priemonių efektyvumą ir reikalui esant jas koreguoja. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio. Mokymosi pagalbos teikimui naudojamos pamokos, skiriamos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, apskaita vykdoma MUPT apskaitos lape. Apskaitą vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

28. Mokymosi pagalba (pamokos – konsultacijos, trumpalaikės konsultacijos) organizuojama sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes arba, esant reikalui, teikiama individualiai.

29. Siekiant gerinti mokymosi pasiekimus, mokinio, jo tėvų ar mokytojų prašymu (esant tėvų ar globėjų sutikimui) mokiniui teikiama psichologinė pagalba, atliekamas mokinio asmenybės ir ugdymosi problemų įvertinimas.

VI. GIMNAZIJOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

30. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat informuojami apie gimnazijoje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą. Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi padėti gimnazijai spręsti problemas, susijusias su vaiko mokymosi pasiekimų gerinimu.

31. Gimnazija užtikrina abipusį ir savalaikį grįžtamosios informacijos apie mokinių mokymąsi perdavimą tarp gimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų):

31.1. Apie mokinių pamokų lankomumą, ugdymo(si) pasiekimus mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami reguliariai, kiekvieną mokslo metų dieną pildant elektroninį dienyną.

31.2. Apie galimus mokinių nepatenkinamus įvertinimus trimestruose ar pusmečiuose tėvus (globėjus, rūpintojus) individualiai informuoja klasės vadovas. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) gali būti pakviesti į Vaiko gerovės komisijos pasitarimus susitikti su mokytojais ir švietimo pagalbos specialistais aptarti nesėkmių priežastis ir numatyti pagalbos būdus.

31.3. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų metu pateikiama informacija apie ugdymo(si) sąlygas, mokinių mokymo(si) pasiekimus, adaptaciją, pamokų lankomumą, prevenciją:

31.3.1 tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų datos (datos gali būti koreguojamos dėl nenumatytų atvejų):

2021 – 2022 mokslo metais

	Data
I klasių mokinių tėvų susirinkimas	2021.09.16 (ketvirtadienis)
III klasių mokinių tėvų susirinkimai (organizuoja klasės vadovas)	2021.09.13 - 2021.09.17 (savaitės dieną pasirenka klasės vadovas)
Bendras susirinkimas IV gimn. klasių mokinių tėvams (brandos egzaminų organizavimo ir kitais klausimais)	2021.10.14 (ketvirtadienis)
II klasių mokinių tėvų susirinkimai (organizuoja klasės vadovas)	2021.10.11 - 2021.10.15 (savaitės dieną pasirenka klasės vadovas)
Nuotoliniai tėvų susitikimai su dėstančiais mokytojais (I, II kl.)	2021.11.08 - 2021.11.12
Nuotoliniai tėvų susitikimai su dėstančiais mokytojais (III, IV kl.)	2021.12.13 – 2021.12.17
Bendras susirinkimas II gimn. klasių mokinių tėvams (PUPP organizavimo, vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo ir karjeros planavimo klausimais)	2022.03.16 (trečiadienis)

Nuotoliniai tėvų susitikimai su dėstančiais mokytojais (I-IV kl.)	2022.04.25 – 2022.04.29
---	-------------------------

2022 – 2023 mokslo metais

	Data
I klasių mokinių tėvų susirinkimas	2022.09.15 (ketvirtadienis)
III klasių mokinių tėvų susirinkimai (organizuoja klasės vadovas)	2022.09.12 - 2022.09.16 (savaitės dieną pasirenka klasės vadovas)
Bendras susirinkimas IV gimn. klasių mokinių tėvams (brandos egzaminų organizavimo ir kitais klausimais)	2022.10.13 (ketvirtadienis)
II klasių mokinių tėvų susirinkimai (organizuoja klasės vadovas)	2022.10.10 - 2022.10.14 (savaitės dieną pasirenka klasės vadovas)
Nuotoliniai tėvų susitikimai su dėstančiais mokytojais (I, II kl.)	2022.11.07 - 2022.11.11
Nuotoliniai tėvų susitikimai su dėstančiais mokytojais (III, IV kl.)	2022.12.12 – 2022.12.16
Bendras susirinkimas II gimn. klasių mokinių tėvams (PUPP organizavimo, vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo ir karjeros planavimo klausimais)	2023.03.15 (trečiadienis)
Nuotoliniai tėvų susitikimai su dėstančiais mokytojais (I-IV kl.)	2023.04.24 – 2023.04.28

31.3.2 klasių vadovai rengia daugiau susirinkimų, jei yra poreikis.

31.4. Apie pedagogų tarybos sprendimą dėl mokinio kėlimo į aukštesnę klasę ar palikimo kartoti kursą po papildomų/vasaros darbų, klasės vadovas supažindina tėvus (globėjus, rūpintojus) elektroniniame dienyne ir individualiai.

32. Mokinį ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) nuolat individualiai konsultuoja bei informuoja gimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas sritis, psichologas, socialinis pedagogas, klasių vadovai, dalykų mokytojai; jie teikia informaciją tėvų kreipimusi arba savo iniciatyva.

33. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, vertinimo klausimai aptariami su mokytoju, klasės vadovu, direktoriaus pavaduotojais ugdymui, psichologu, socialiniu pedagogu. Neradus sprendimo kreipiamasi į gimnazijos direktorių.

34. Pageidavimus, pasiūlymus dėl informavimo apie mokinių ugdymo (si) sąlygas mokinių tėvai gali pareikšti klasių vadovams, pavaduotojams ugdymui, gimnazijos direktoriui.

VII. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

35. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas yra gimnazijos ugdymo turinio dalis. Jis derinamas su keliamais ugdymo tikslais ir ugdymo proceso organizavimu. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Pagrindinio ugdymo ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 ir jo pakeitimu, patvirtintu Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-554.

36. Ugdymo procese vyrauja mokytis padedantis – formuojamasis vertinimas, kuris rodo, ką konkrečiai mokiniai geba, yra pasiekę ir ko dar turi pasiekti ar tobulinti, mokiniai mokomi vertinti kitus ir patys įsivertinti.

37. Mokinių pasiekimų patikrinimas diagnostikos tikslais vykdomas reguliariai, kaip to reikalauja dalyko mokymosi logika ir mokyklos susitarimai: mokiniai atlieka kontrolinius darbus ar kitas apibendrinamąsias užduotis, kurios rodo tam tikro laikotarpio pasiekimus, yra įvertinamos sutartine forma (pažymiais ar kaupiamaisiais balais ir kt.). Atliekant diagnostinį vertinimą atsižvelgiama į formuojamojo vertinimo metu surinktą informaciją. Diagnostinio vertinimo informacija panaudojama analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

38. Gimnazijos administracija ir mokytojai, siekdami padėti kiekvienam mokiniui pagal išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų:

38.1. užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę gimnazijoje (mokytojams, dirbantiems toje pačioje klasėje vyksta bendri susirinkimai), vertinimo metu sukauptos informacijos sklaidą;

38.2. kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus gerinti mokinio ugdymo(si) pasiekimus ir pritaikyti mokymo turinį;

38.3. informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir gimnazijos nustatyta tvarka, prireikus koreguoja mokinio individualų planą.

39. Gimnazijos administracija ir mokytojai užtikrina, kad mokiniai ugdymo procese laiku gautų mokyti padedantį vertinimą žodžiu ir raštu. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinių mokymosi pasiekimus informuojami gimnazijos numatyta tvarka (Vilniaus „Minties“ gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas patvirtintas direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 21 d. įsakymu Nr. V- 182, redaguotas ir patvirtintas 2019 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. V-175; skelbiamas gimnazijos internetiniame puslapyje).

40. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema.

41. Dorinio ugdymo, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų (išskyrus ekonomikos ir verslumo) mokymosi pasiekimai įvertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Ekonomikos ir verslumo pasirenkamajam dalykui vertinti taikoma 10 balų sistema.

42. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

43. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą.

VIII. MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

44. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu:

44.1. kartu su gimnazijos psichologu organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

44.2. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

44.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Nerekomenduojami kontroliniai darbai po ligos, atostogų ar šventinių dienų.

44.4. mokymosi krūvį mokiniams per savaitę paskirsto proporcingai. Pagal galimybes, sudarant tvarkaraštį penktadienį organizuoja mažiau pamokų, nei kitomis savaitės dienomis.

45. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, skiriamų trumpalaikių konsultacijų dažnumas priklauso nuo jam kylančio mokymosi pagalbos poreikio. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) panaudojant elektroninį dienyną ar kitu būdu informuojami apie mokinio daromą pažangą jam suteikus mokymosi pagalbą. Trumpos konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

46. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo, išimties atvejais – ir kitų privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, jeigu mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas (pvz., informacinių technologijų, programavimo ir kt.). Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šios programos turi derėti su bendrųjų programų turiniu.

47. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo pamokų tų dalykų, kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas.

48. Atleidimas ir pasiekimų užskaitymas aptariamam dalyvaujant mokiniui, mokytojui ir dalyką kuruojančiam pavaduotojui ir įforminamas direktoriaus įsakymu. Nuo atitinkamo dalyko atleisti mokiniai pagal galimybes dalyvauja gimnazijos kultūriniame ir sportiniame gyvenime, atstovauja gimnaziją konkursuose, varžybose ir pan.

49. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, tuo metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Gimnazija užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą, jei jie neišeina iš gimnazijos patalpų. Kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmos ar paskutinės, už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai). Apie tai gimnazija informuoja tėvus.

50. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas priima sprendimus dėl menų ir sporto srities/fizinio ugdymo dalykų, o išimties atvejais – ir kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal neformaliojo švietimo programas, įskaitymo ir konvertavimo į 10 balų vertinimo sistemą.

51. Per dieną mokiniams neturėtų būti daugiau kaip 7 pamokos.

IX. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

52. Atsižvelgiant į neformaliojo vaikų švietimo ypatumus:

52.1. užsiėmimai gali būti vykdomi aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus (sporto salėje, aktų salėje, teatro studijoje, poilsio zonose, stadione, klasėse ir pan.)

52.2. neformaliojo vaikų švietimo veiklai įgyvendinti skirtas laikas gali būti panaudojamas lanksčiai ir įvairiai, sujungiant kelių savaitių užsiėmimus, kai kurią veiklą organizuojant šeštadieniais.

53. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgęs į juos siūlo neformaliojo švietimo programas. Valandos neformaliojo švietimo veiklai įgyvendinti skiriamos atsižvelgus į tėvų (globėjų, rūpintojų), mokinių pageidavimus, gimnazijos turimas lėšas ir mokytojų galimybes.

54. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgus į bendruosius iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo, mokslo ir sporto ministro.

55. Neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius yra ne mažesnis, nei 7. Priklausomai nuo turimų mokymo lėšų dydžio, mokinių skaičius gali keistis.

56. Numatomų neformaliojo švietimo veiklų pasiūla 2021 – 2022 ir 2022 – 2023 mokslo metams nurodyta šio plano priede Nr. 5.

X. UGDYMO ORGANIZAVIMAS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

57. Gimnazijos direktorius apie atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą (toliau

– tarptautinė bendrojo ugdymo programa) ir pageidaujantį mokyti pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą, informuoja savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį, išklauso atvykusio asmens lūkesčius ir norus ir numato jo tolesnio mokymosi perspektyvas.

58. Gimnazijos direktoriaus sudaryta mokinių priėmimo komisija, priimdama mokinį, baigusį tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, pripažįsta mokinio mokymosi rezultatus ir juos įskaito (pagal pateiktus dokumentus). Komisija tuo atveju, kai asmuo yra baigęs tarptautinę bendrojo pagrindinio ugdymo programą, tačiau neturi dokumento, įteisinančio mokymosi pasiekimus, nustato jo mokymosi pasiekimų atitiktį mokymosi pasiekimams, numatytiems Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose.

59. Gimnazijos direktoriaus sudaryta mokinių priėmimo komisija parengia atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, integracijos į mokyklos bendruomenę planą, išanalizuoja, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai, prireikus – mokinio individualų ugdymo planą:

59.1. numato adaptacinio laikotarpio orientacinę trukmę;

59.2. pasitelkia mokinius savanorius, padėsiančius atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į gimnazijos bendruomenės gyvenimą;

59.3. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

59.4. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

59.5. numato atvykusio mokinio per adaptacinį laikotarpį individualios pažangos stebėjimą;

59.6. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

60. Gimnazijos direktoriaus sudaryta mokinių priėmimo komisija nustato atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, poreikius mokytis lietuvių kalbos ir organizuoja individualų lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu ir švietimo pagalbą. Intensyviai lietuvių kalbos mokoma(si) iki vienerių metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau), o pagalbos teikimas numatomas 2 - 4 metams.

61. Gimnazijos mokiniui, baigusiam tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, sudaroma palanki ir saugi mokymosi aplinka.

XI. MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE

62. Mokinių mokymasis namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

63. Mokiniai namie mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui kartu su klasės vadovu, atsižvelgę į gydytojo konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą, kurį suderina su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais).

64. Namie mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu I–II gimnazijos klasėse skiriama 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę) (Priedai Nr.3 ir Nr.4), III gimnazijos klasėje – 504 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę), IV gimnazijos klasėje – 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę). Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje.

65. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

66. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazijos nuostatuose (įstatuose) įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas, padedantis tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje, vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

XII. LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

67. Įgyvendinant pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir atsižvelgiant į gimnazijai skirtas mokymo lėšas, mažiausias mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 7, didžiausias – 30. Nesant galimybių sudaryti laikinąją grupę, mokiniai mokomi švietimo ir mokslo ministro nustatytais mokymosi formomis ir būdais.

68. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos II dalį klasė į grupes dalijama arba sudaromos laikinosios grupės:

68.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką;

68.2. informacinėms technologijoms ir technologijoms atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

68.3. užsienio kalboms, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinytis.

XIII. UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU PAGAL PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS

69. Mokyklos nuostatuose (įstatuose) įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalis ugdymo proceso gali būti įgyvendinamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: I – IV gimnazijos klasių mokiniams – iki 30 procentų.

70. Mokykla, planuodama organizuoti ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

71. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į mokyklos konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

72. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla įvertina mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpina mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis mokykloje.

73. Įgyvendinant ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrinama, kad sinchroniniam ugdymui kiekvienai kasei būtų skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, mokslo metus).

74. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių. Mokiniam mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms.

III. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

I. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ANTROSIOS DALIES VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

75. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, įgyvendina šias Pagrindinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo sritis ir dalykus: dorinį ugdymą (etiką, katalikų tikybą), kalbas (lietuvių kalbą ir literatūrą, pirmąją užsienio kalbą (anglų), antrąją užsienio kalbą (rusų, vokiečių, prancūzų)), matematiką, gamtamokslinį ugdymą (fiziką, chemiją, biologiją), socialinį ugdymą (istoriją, geografiją, pilietiškumo ugdymą, ekonomiką ir verslumą), meninį ugdymą (dailę, muziką), technologijas, informacines technologijas, fizinį ugdymą, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymą.

76. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą ir formuodama mokyklos ugdymo turinį, užtikrina Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti skiriamą minimalų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 109 punktu.

77. Gimnazijos administracija ir mokytojai skiria 1 mėnesio adaptacinį laikotarpį pradedantiesiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, naujai atvykusiems mokiniams. Adaptaciniu laikotarpiu nustatomi mokinių mokymosi stiliai, vykdomi mokomųjų dalykų diagnostiniai testai, numatomos pagalbos mokiniui priemonės ir būdai. Adaptacijos laikotarpiu mokinių pažangą ir pasiekimus rekomenduojama vertinti tik patenkinamais pažymiais.

78. Socialinė-pilietinė veikla gimnazijos I ir II klasių mokiniams yra privaloma. Per mokslo metus jai skiriama 10 pamokų (valandų). Mokinys gali pasirinkti ir savarankiškai atlikti socialinę veiklą. Tai mokinio pasirinkta ar gimnazijos rekomenduojama veikla, kuri gali būti vykdoma ugdymo proceso, skirto kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, metu arba kitu laiku. Socialinė veikla skirta ugdyti praktinius piliečio gebėjimus, ji įgyvendinama bendradarbiaujant su valdžios, vietos savivaldos institucijomis ir visuomeninėmis organizacijomis. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama dienyne.

79. Žmogaus saugos programa yra neatsiejama ir integrali Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848), ir Vidurinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (Žin., 2011, Nr. 26-1283), dalis. Mokiniai skatinami dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose – mokytis jaunųjų gamtininkų, fizikų, chemikų ir kitose mokyklose, dalyvauti būreliuose, susijusiuose su žmogaus saugos ir gamtosaugine veikla, olimpiadose, konkursuose, konferencijose, ekspedicijose, projektuose.

Mokiniamis sudaroma galimybė dalyvauti saugos specialistų paskaitose, demonstravimuose, pokalbiuose ir kita – gimnazija bendradarbiauja su Vilniaus Saugaus eismo mokykla.

II. UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

80. Gimnazija užtikrina raštingumo, ypač skaitymo gebėjimų, ugdymą per visų dalykų pamokas:

80.1. priimami bendri kalbos ugdymo reikalavimai gimnazijoje;

80.2. mokytojai užduotis naudoja ir skaitymo gebėjimams, ir lietuvių kalbai ugdyti; atkreipia mokinių dėmesį į kalbinės raiškos logiškumą, teiginių argumentavimą, nuoseklumą;

80.3. mokytojai skatina mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas.

81. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (katalikų tikybą ar etiką) mokinys renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejais metais (gimnazijos I-II klasėms).

82. Lietuvių kalba ir literatūra:

82.1. Lietuvių kalbos ir literatūros įgūdžiams formuoti ir skaitymo gebėjimams, kalbos vartojimo praktikai gerinti siūlomi vieno trimestro trukmės moduliai „Retorikos pagrindai“ (gimnazijos I klasių mokiniams“ ir „Teksto skaitymas“ (gimnazijos II klasių mokiniams);

82.2. Mokiniamis, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas (skiriamos trumpalaikės konsultacijos);

83. Užsienio kalbos:

83.1. Gimnazijoje užtikrinamas mokymosi tęstinumas pirmosios užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą arba pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

83.2. Gimnazija sudaro galimybę toliau tęsti mokytis pasirinktą antrąją užsienio kalbą: rusų, vokiečių arba prancūzų .

83.3. Anglų kalbos vartojimo praktikai gerinti siūlomi vieno trimestro trukmės moduliai "Komunikacinių (žodžiu ir raštu) įgūdžių įtvirtinimas" (gimnazijos I klasių mokiniams) ir „Lyderystė ir viešasis kalbėjimas“ (gimnazijos II klasių mokiniams);

83.4 Užsienio kalbą rekomenduojama mokytis pagal kalbos mokėjimo lygį, kuris nustatomas, naudojantis Europos kalbų aplanku arba/ir savarankiškai mokytojų pasirinktais kalbų mokėjimo lygio nustatymo testais.

83.5. Keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu gimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

83.5.1. vienerius mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

83.5.2. susidarius bent 4 mokinių grupei, atsižvelgiant į mokymo lėšas, visai grupei skiriamos dvi papildomos pamokos.

83.6. Jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja tęsti mokytis pradėtą kalbą, o gimnazija neturi tos kalbos mokytojo, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos. Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamosi bendrųjų ugdymo planų 109 punktu.

83.7. Mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį

patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti gimnazijai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

83.8. Baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS).

84. Matematika:

84.1. Organizuojant matematikos mokymąsi rekomenduojama naudotis problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, NEC kasmet rengiamomis matematinio-gamtamokslinio raštingumo užduotimis, mokinių pasiekimų tyrimo leidiniais ir publikacijomis, informacinėmis komunikacinėmis technologijomis ir skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis.

84.2. Nuolat stebimi mokinių matematikos mokymosi pasiekimai (organizuojami standartizuoti ir diagnostiniai testai ar bendri atsiskaitomieji darbai). Mokiniam, kurių mokymosi pasiekimai žemi, numatoma ir siūloma (rekomenduojama) mokymosi pagalba. Jei šių mokinių žemi ir skaitymo gebėjimai, konsultacijų metu skiriama laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais. Mokiniam, kurių mokymosi pasiekimai aukšti, rekomenduojama dalyvauti olimpiadose, konkursuose bei siūloma (rekomenduojama) mokymosi pagalba tam ruoštis.

84.3. Logikos įgūdžiams ir kritinio mąstymo įgūdžiams formuoti siūlomi vieno trimestro trukmės moduliai „Logikos įvadas“ (gimnazijos I klasės mokiniams) ir „Uždavinių sprendimo praktikumas“ (gimnazijos II klasės mokiniams).

85. Informacinės technologijos. Gimnazijos I–II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų arba kompiuterinės leidybos pradmenų modulių. Modulį renkasi mokinys. Grupės sudaromos pagal mokinių pasirinkimus atsižvelgiant į gimnazijos galimybes.

86. Socialiniai mokslai:

86.1. Siekiant gerinti miesto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose. Siūlomas vieno trimestro trukmės modulis „Vilniaus miesto istorija“ (pažintis su Vilniumi per šeimos istoriją, Lazdynų mikrorajono istorija – gimnazijos I klasių mokiniams, Vilniaus gatvių, getų ir holokausto istorija, Vilnius antrojo pasaulinio karo kontekste – gimnazijos II klasių mokiniams);

86.2. Mokant pilietiškumo pagrindų, dalis pasiekimų įgyjama per dalyko pamokas, o kita dalis – per kitokią veiklą (dalyvaujant pilietiškumo akcijose, renginiuose, organizuojant pilietiškumo akcijas ir renginius gimnazijoje ir pan.). Dalyvavimas akcijose, miesto ar Lazdynų bendruomenės renginiuose fiksuojamas kaip ugdymo proceso dalis (pilietiška veikla).

86.3. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir literatūros, pilietiškumo pagrindų pamokas.

86.4. Į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms su mokiniais, nagrinėjamos nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos.

86.5. Mokinių projektinio darbo gebėjimams ugdyti gali būti skiriama iki 20 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus.

87. Gamtos mokslai.

87.1. Mokymasis per gamtos mokslų pamokas grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais reiškinių, procesų, objektų tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemoms atpažinti ir spręsti, pirmiausia - lokaliu aplinkos ir bendruomenės lygmeniu, o įgijus patirties - Lietuvos ir globaliu lygmeniu. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas.

87.2. Atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis ar lengvai buityje ir gamtoje randomomis ir (ar) pasigamintomis priemonėmis, kilnojamosiomis ir virtualiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliams už gimnazijos ribų.

87.3. Mokiniais sudaroma galimybė eksperimentinius ir praktinius darbus atlikti grupėmis, tam naudojant mokinių ugdymo poreikiams tenkinti skirtas pamokas. Gimnazijos I ir II klasių mokiniams siūlomi vieno trimestro trukmės gamtos mokslų moduliai: chemijos - „Eksperimentinė chemija“, biologijos - „Praktinė biologija“, fizikos - „Fizikos praktikumas“.

87.4. Eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus.

88. Menai. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės ir muzikos dalykai.

89. Technologijos:

89.1. Mokiniam, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso. Organizuojant šio kurso programą, technologijų mokytojai gali rengti susitikimus ir ekskursijas.

89.2. Baigę integruoto technologijų kurso programą, pagal savo interesus ir polinkius mokiniai renkasi vieną iš privalomų technologijų programų: mitybos arba gaminių dizaino ir technologijų. Pasirinktą technologijų programą mokiniai gali keisti pasibaigus trimestrui.

89.3. Gimnazijos I ir II klasių mokiniam siūlomas vieno trimestro trukmės technologijų modulis „Skaitmenizuotos kūrybinės dirbtuvės (Fab Lab)“. FabLab laboratorijoje atliekamos įvairios inovatyvios, motyvuojančios mokomosios užduotys/veiklos, toliau tobulinami įgūdžiai mokinių, turėjusių mokymosi FabLab patirties progimnazijoje.

90. Fizinis ugdymas:

90.1. Fiziniam ugdymui skiriamos 2 valandos per savaitę, todėl visiems mokiniam papildomai sudaromos sąlygos rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (futbolo, krepšinio, tinklinio, bendrojo fizinio pasiruošimo ir sportinių žaidimų) per neformaliojo švietimo veiklą gimnazijoje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje, siūlomas vieno trimestro trukmės modulis „Sportiniai žaidimai“.

90.2. Esant galimybei fiziniam ugdymui mokytis paralelės ar gretimos klasės dalinamos į berniukų ir mergaičių grupes.

90.3. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniam gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

90.4. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniam krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

90.5. Mokiniam, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (stalo žaidimai, veikla bibliotekos skaitykloje, konsultacijos arba socialinė veikla). Išėiti iš gimnazijos patalpų draudžiama. Gimnazija neatsako už savavališkai išėjusių mokinių saugumą.

91. Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per savaitę:

2021 -2022 mokslo metais tik gimnazijos II klasei (tęsiama pagal 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų gimnazijos ugdymo planą)

Dalykų sritys/ dalykai	Savaitinių pamokų skaičius dalykui (gimnazijos I klasė) 2020-2021 mokslo metais	Savaitinių pamokų skaičius dalykui (gimnazijos II klasė) 2021-2022 mokslo metais	Pagrindinio ugdymo programos II dalyje (iš viso val. per dvejus mokslo metus)
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	74
Kalbos:			
Lietuvių kalba ir literatūra	4	5	333
Užsienio kalba (1- oji)	3	3	222
Užsienio kalba (2- oji)	2	2	148
Matematika	4 (3+1)	4+1	333
Gamtamokslinis ugdymas:			
Biologija	2	1	111
Fizika	2	2	148
Chemija	2	2	148
Informacinės technologijos	1	1	74
Socialinis ugdymas:			
Istorija	2	2	148
Pilietiškumo pagrindai	1	1	74
Geografija	2	1	111
Ekonomika ir verslumas	0	1	37
Socialinė-pilietinė veikla	*	*	20
Meninis ugdymas:			
Dailė	1	1	74
Muzika	1	1	74
Technologijos	1,5	1	92,5
Fizinis ugdymas	2	2	148
Dalykų moduliai	1	1	74
Žmogaus sauga		0,5	18,5
Pamokų skaičius (mokiniui)	31,5	32	

<p>Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti</p>	<p>7 pamokos (klasei) Iš jų: 1 pamoka klasei matematikos pamokų skaičiui didinti; 2 pamokos klasei fiziniam ugdymui dalinti klasę į mergaičių ir berniukų grupes; 1 pamoka klasei I trimestrą anglų kalbos kalbėjimo įgūdžiams lavinti, 0,5 pamokos klasei I trimestrą Vilniaus miesto istorijai pažinti, 0,5 pamokos klasei I trimestrą chemijos eksperimentiniams darbams atlikti; 1 pamoka klasei II trimestrą retorikos pagrindams formuoti, 0,5 pamokos klasei II trimestrą fizikos eksperimentiniams darbams atlikti, 0,5 pamokos klasei II trimestrą logikos pagrindams įgyti; 0,5 pamokos per savaitę klasei III trimestrą biologijos eksperimentiniams darbams atlikti, 0,5 pamokos klasei III trimestrą sportiniams įgūdžiams per sportinius žaidimus lavinti. Rezervas: 2 pamokos per savaitę klasei I ir II trimestrus, 3</p>	<p>7 pamokos (klasei) Iš jų: 1 pamoka klasei matematikos programos skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti; 1 pamoka klasei mokytis pasirinktus tris vieno trimestro trukmės modulius. Rezervas: 5 pamokos per savaitę klasei (mokymosi pagalbai teikti)</p>	518
---	---	--	-----

	pamokos – III trimestrą.		
Neformalusis švietimas	2,5 pamokos (klasei)	2,5 pamokos (klasei)	185

Pagrindinis ugdymas 2021-2022 ir 2022-2023 m. m.

Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per savaitę:

Dalykų sritys/ dalykai	Savaitinių pamokų skaičius dalykui (gimnazijos I klasei 2021-2022 m.m.)	Savaitinių pamokų skaičius dalykui (gimnazijos II klasei 2022-2023 m.m.)	Pagrindinio ugdymo programos II dalyje (iš viso val. per dvejus 2021- 2022 ir 2022-2023 mokslo metus)
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	74
Kalbos:			
Lietuvių kalba ir literatūra	4 + 1	5	370
Užsienio kalba (1- oji)	3	3	222
Užsienio kalba (2- oji)	2	2	148
Matematika	4	4 + 1	333
Gamtamokslinis ugdymas:			
Biologija	2	1	111
Fizika	2	2	148
Chemija	2	2	148
Informacinės technologijos	1	1	74
Socialinis ugdymas:			
Istorija	2	2	148
Pilietiškumo pagrindai	1	1	74
Geografija	2	1	111
Ekonomika ir verslumas	0	1	37
Socialinė-pilietinė veikla	*	*	20
Meninis ugdymas:			
Dailė	1	1	74
Muzika	1	1	74
Technologijos	1,5	1	92,5

Fizinis ugdymas	2	2	148
Dalykų moduliai	1	1	74
Žmogaus sauga	0,5	0	18,5
Pamokų skaičius (mokiniui)	34	33	
Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti	7 pamokos (klasei) Iš jų: 1 pamoka klasei lietuvių kalbos ir literatūros pamokų skaičiui didinti; 1 pamoka klasei mokytis pasirinktus tris vieno trimestro trukmės modulius. Rezervas: 5 pamokos per savaitę klasei (mokymosi pagalbai teikti, mokymosi praradimams dėl Covid-19 kompensuoti)	7 pamokos (klasei) Iš jų: 1 pamoka klasei matematikos pamokų skaičiui didinti; 1 pamoka klasei mokytis pasirinktus tris vieno trimestro trukmės modulius. Rezervas: 5 pamokos per savaitę klasei (mokymosi pagalbai teikti, mokymosi praradimams dėl Covid-19 kompensuoti).	518
Neformalusis švietimas	2 pamokos (klasei)	2 pamokos (klasei)	148

IV. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

I. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

92. Vidurinio ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Vidurinio ugdymo programos aprašu, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Bendraisiais ugdymo planais, atsižvelgiama ir į Mokymosi kryptių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašą.

93. Gimnazija mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, sudaro sąlygas įgyvendinti individualų ugdymo planą ir siekia, kad jis pagilintų ir praplėstų pasirinktų sričių žinias, gebėjimus bei kompetencijas, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir testų tolesnį mokymąsi.

94. Gimnazija, formuodama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį pagal Vidurinio ugdymo bendrąsias programas siūlo mokiniams rinktis jų polinkius ir interesus atitinkančius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi.

95. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniams :

95.1. užsiimti socialine-pilietine ar kita naudinga visuomenei naudinga veikla. Socialinei-pilietinei veiklai gimnazijos III ir IV klasių mokiniams yra rekomenduojamos 5 pamokos (valandos) per mokslo metus;

95.2. susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą (t. y. karjerą);

95.3. rengti ir įgyvendinti projektus, brandos darbus;

95.4. formuoti savo pasiekimų aplankus, kuriuose kaupiami mokinių pažangos ir pasiekimų įrodymai;

95.5. per mokymosi dienas, skirtas pažintinei kultūrinei veiklai, atlikti savanorišką ir susijusią su ugdymu karjerai veiklą.

96. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į vidurinio ugdymo dalykų turinį.

97. Mokiniui, kuris mokosi savarankiškai ar nuotoliniu būdu pavienio mokymosi forma, individualioms konsultacijoms skiriama iki 15 procentų, o besimokantiems grupinio mokymosi forma - 40 procentų bendrųjų ugdymo planų 129 punktu nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus.

II. UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

98. Dorinis ugdymas. Mokinys renkasi vieną dalyką – tradicinės religinės bendruomenės tikybą arba etiką. Siekiant užtikrinti dalyko mokymosi programos tęstinumą ir nuoseklumą etiką ar tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems mokslo metams.

99. Lietuvių kalba ir literatūra:

99.1. Gimnazija siūlo lietuvių kalbos ir literatūros programą papildančius pasirenkamuosius dalyko modulius: „Kalbos vartojimo, rašybos ir skyrybos įtvirtinimas“ ir „Sakytinio ir rašytinio teksto kūrimas“.

99.2. Mokiniai skatinami atlikti projektinius, tiriamuosius, kūrybinius ir brandos darbus.

100. Užsienio kalbos:

100.1. Organizuojant kalbos mokymosi grupes vadovaujamosi centralizuotai parengtų kalbos mokėjimo lygio nustatymo testų (pateikiamų per duomenų perdavimo sistemą KELTAS) rezultatais, atliktais gimnazijos II klasėje.

100.2. Mokiniam rekomenduojama rinktis tuos užsienio kalbų mokymosi kursus, kurie atitinka jų užsienio kalbų pasiekimus, t. y. kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Užsienio kalbos B2 kalbos mokėjimo lygis atitinka pagrindinį (B2.1) ir aukštesnįjį (B2.2) pasiekimų lygį, o B1 kalbos mokėjimo lygis – patenkinamą pasiekimų lygį.

100.3. Nustačius, kad mokinio pasiekimai (nepriklausomai nuo to, ar mokinytis pagal pagrindinio ugdymo programą mokėsi tos kalbos kaip pirmosios arba antrosios užsienio kalbos) yra:

100.3.1. B1 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis B2 lygio kursą;

100.3.2. A2 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis B1 lygio kursą;

100.3.3. A1 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis A2 lygio kursą.

100.4. Gimnazijoje siūlomos užsienio kalbų modulių „Kūrybinis rašymas“ ir „Kalbėjimo įgūdžių ugdymas“ programos papildo anglų kalbos B2 ir B1 kurso programas.

101. Socialiniai mokslai. Iš pasirenkamųjų dalykų mokinytis gali rinktis ekonomiką ir verslumą, religijotyra, psichologiją.

102. Menai. Mokinytis gali rinktis vieną iš meninio ugdymo programų: dailės, grafinio dizaino, muzikos, šokio arba teatro.

103. Technologijos. Mokinytis gali rinktis vieną iš technologijų programos kryptių: taikomojo meno, amatų ir dizaino arba verslo, vadybos ir mažmeninės prekybos.

104. Fizinis ugdymas:

104.1. Mokinytis renkasi fizinio ugdymo kursą ir dalį pamokų, susitarus su mokytoju, gali užsiimti pageidaujama sporto šaka (krepšiniu, futbolu, tinkliniu, stalo tenisu arba aerobika).

104.2. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 107.2 ir 107.4 papunkčiais.

105. Matematika. Organizuojant matematikos mokymą:

105.1. mokiniams siūloma rinktis matematikos modulio programą „Uždavinių sprendimo praktikumas“.

105.2. pamokų metu rekomenduojama naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis programomis.

106. Informacinės technologijos: jei mokinys, pasirinkęs išplėstinį kursą, pagrindinėje mokykloje nesimokė pasirinkto modulio, jam sudaromos sąlygos papildomai mokytis išlyginamojo modulio temų. Mokiniam, pasirinkusiam programavimo modulį, siūlomas pasirenkamasis dalykas „Informacinių technologijų taikymas“.

107. Gamtos mokslai:

107.1. mokiniams siūloma rinktis biologijos modulių programas „Eksperimentinė veikla“ ir „Praktinė biologija“ bei chemijos modulių programas „Gyvybės chemija“ ir „Energijos virsmai chemijoje“;

107.2. gimnazijos III klasės mokiniams didinamas fizikos išplėstinio kurso pamokų skaičius.

108. Vidurinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per savaitę ir per dvejus metus:

Ugdymo sritys, dalykai	Bendrasis kursas, pamokų skaičius per savaitę (per dvejus metus)	Išplėstinis kursas, pamokų skaičius per savaitę (per dvejus metus)
Dorinis ugdymas:		
Tikyba	1 (70)	-
Etika	1 (70)	-
Kalbos:		
Lietuvių kalba ir literatūra	4 (280)	5 (350)
Užsienio kalba (anglų)	4 (280) (kursas orientuotas į B1 mokėjimo lygį)	4 (280) (kursas orientuotas į B2 mokėjimo lygį)
Užsienio kalba (rusų, vokiečių, prancūzų)	3 (210) (kursas orientuotas į B1 mokėjimo lygį)	3 (210) (kursas orientuotas į B2 mokėjimo lygį)
Socialinis ugdymas:		
Istorija	2 (140)	3 (210)
Geografija	2 (140)	3 (210)
Matematika	3 (210)	5 (350)
Informacinės technologijos	1 (70)	2 (140)
Gamtamokslinis ugdymas:		

Biologija	2 (140)	3 (210)
Fizika	2 (140)	4 (280)
Chemija	2 (140)	3 (210)
Menai ir technologijos:		
Dailė	2 (140)	3 (210)
Muzika	2 (140)	-
Teatras	2 (140)	-
Šokis	2 (140)	-
Grafinis dizainas	2 (140)	-
Taikomasis menas, amatai ir dizainas	2 (140)	-
Verslas, vadyba ir mažmeninė prekyba	2 (140)	-
Fizinis ugdymas:		
Fizinis ugdymas	2 (140)	4 (280)
Žmogaus sauga (integruojama į ugdymo turinį)		-(17,5)
Brandos darbas		-(17,5)
Neformalus švietimas		3 val. klasei (210)
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti		6 val. klasei (840)

V. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS AT SIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

109. Gimnazija mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaro sąlygas gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą, teikia pagalbą ir paslaugas, kurios padėtų didinti ugdymosi veiksmingumą, įveikti ugdymosi sunkumus ir plėtotų mokinio gebėjimus.

110. Gimnazija mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja, vadovaudamasi Mokinų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugšėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795, ir atsižvelgia į:

110.1. formaliojo švietimo programą;

110.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

110.3. į švietimo pagalbos poreikį (specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas)

110.4. turimas mokymo lėšas;

110.5. mokymosi(-si) aplinką.

111. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias bei specialistų rekomendacijas. Mokytoją konsultuoja gimnazijos pagalbos mokiniui specialistai ir, esant poreikiui, gimnaziją aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.

II. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

112. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais; mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus: keliamosios klasės (gimnazijos I, III) mokinio mokymosi pasiekimai vertinami, atsižvelgus į jo daromą pažangą ir palyginus su jam pritaikytoje programoje numatytais pasiekimais, o programos baigiamosios klasės (II, IV) mokinio mokymosi pasiekimai įvertinami, palyginus su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais.

III. INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

113. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamas pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą, ir kurio:

113.1. rengimui, įgyvendinimo koordinavimui paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

113.2. įgyvendinimui gali būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, kurie dera su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

113.3. ugdymo plano formą koreguoja gimnazijos VGK ir suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo būdus.

IV. ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

114. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina mokykla.

115. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

116. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

117. Švietimo pagalbos teikimo būdai parenkami mokiniui individualiai.

Vilniaus „Minties“ gimnazija
II ... kl. mokinio (-ės).....
Individualaus ugdymo plano forma 2021-2022 mokslo metams

Nr.	Dalykas	Pamokų skaičius per savaitę	
		Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
1.	Etika	1	-
	Tikyba	1	-
2.	Lietuvių kalba ir literatūra	4	5
3.	Užsienio kalba (anglų)	4 (A2, B1, B2)	
	Užsienio kalba (vokiečių)	3 (A2, B1, B2)	
	Užsienio kalba (rusų)	3 (A2, B1, B2)	
	Užsienio kalba (prancūzų)	3 (A2, B1, B2)	
4.	Matematika	4	5
5.	Informacinės technologijos	1	2*
6.	Istorija	2	3
7.	Geografija	2	3
8.	Biologija	2	3
9.	Fizika	2	4
10.	Chemija	2	3
11.	Menai (dailė)	2	3
	Menai (muzika)	2	-
	Menai (teatras)	2	-
	Menai (šokis)	2	-
	Menai (grafinis dizainas)	2	-
	Technologijos (taikomasis menas, amatai ir dizainas)	2	-
	Technologijos (verslas, vadyba ir mažmeninė prekyba)	2	-
12.	Fizinis ugdymas	2	4
13.	Pasirenkamas dalykas (ekonomika ir verslumas)	1**	
	Pasirenkamas dalykas (psichologija)	1**	
	Pasirenkamas dalykas (religijotyra)	1**	
	Pasirenkamas dalykas (informacinių technologijų taikymas)	1**	
14.	Lietuvių kalbos ir literatūros modulis: „Kalbos vartojimo, rašybos ir skyrybos įtvirtinimas“ III kl., „Sakytinio ir rašytinio teksto kūrimas“ IV kl.	1	
	Matematikos modulis „Uždavinių sprendimo praktikumas“ III-IV kl.	1	
	Anglų kalbos modulis „Kūrybinis rašymas“ III-IV kl.	1	
	Anglų kalbos modulis „Kalbėjimo įgūdžių ugdymas“ III-IV kl.	1	
	Biologijos modulis „Eksperimentinė veikla“ III kl., „Praktinė biologija“ IV kl.	1	
	Chemijos modulis „Gyvybės chemija“ III kl. „Energijos virsmai chemijoje“ IV kl.	1	

*Informacinių technologijų išplėstinis kursas: elektroninė leidyba, programavimo pagrindai.

** pasirenkamas dalykas kurso neturi

Mokinys turi mokytis ne mažiau kaip 8 dalykus.

Pasirinktų mokytis dalykų skaičius.....

Savaitinių pamokų skaičius: minimalus – 28, maksimalus – 35.

Iš viso pamokų per savaitę.....

Mokinio parašas.....

Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) v.pavardė, parašas.....

**Vilniaus „Minties“ gimnazijos vidurinio ugdymo (III-IV gimnazijos klasių)
mokinių individualaus plano keitimo tvarka**

1. Vidurinio ugdymo (III-IV gimnazijos klasių) mokiniai, norintys pakeisti individualų ugdymo planą, privalo žodžiu informuoti apie pakeitimus klasės vadovą bei direktoriaus pavaduotoją ugdymui ir išsiaiškinti, ar keitimai galimi (ar nepažeidžiami individualaus plano sudarymo reikalavimai, ar yra vietos laikinosiose grupėse, ar nesuyra jau sudarytos laikinosios grupės (grupėje turi būti ne mažiau kaip 7 mokiniai).
2. Vidurinio ugdymo (III-IV gimnazijos klasių) mokiniai, norintys pakeisti individualų ugdymo planą (pakeisti dalyko kursą, atsisakyti individualaus plano dalyko arba modulio, pradėti mokytis naują dalyką arba modulį), privalo pateikti prašymą raštu direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
3. Prašymai pakeisti individualų ugdymo planą, pateikti direktoriaus pavaduotojui ugdymui pradėjus vidurinio ugdymo programą (t.y. III gimnazijos klasėje) iki rugsėjo 15 d. - patenkinami nedelsiant, jei nenusižengiama 1 punkte išdėstytiems reikalavimams.
4. Prašymų pateikimo tvarka:
 - 4.1. Prašymai, pateikti III gimnazijos klasės I pusmetį (nuo rugsėjo 15 d.), patenkinami nuo III gimnazijos klasės II pusmečio pradžios. Prašymai, pateikti III gimnazijos klasės II pusmetį, patenkinami nuo IV gimnazijos klasės I pusmečio pradžios. Prašymai, pateikti IV gimnazijos klasės I pusmetį, patenkinami nuo IV gimnazijos klasės II pusmečio pradžios.
 - 4.2. Iki pusmečio arba mokslo metų pabaigos likus vienai savaitei, prašymai nebepriimami.
 - 4.3. IV gimnazijos klasės II pusmetį prašymų teikti nebegalima.
 - 4.4. Prašymai patenkinami tik tuo atveju, jei nepažeidžiami 1 punkte išdėstyti reikalavimai.
5. Prašyme turi būti mokytojų, kurių dėstomo dalyko kursas keičiamas arba kurių dėstomo dalyko ar modulio norima atsisakyti, ir klasės vadovo parašai.
6. Įskaitų laikymo tvarka:
 - 6.1. Pradėti mokytis naują dalyką (modulį) arba pereiti iš dalyko bendrojo kurso į išplėstinį galima tik gavus to dalyko (modulio) įskaitą už laikotarpį, kai to dalyko nebuvo mokomasi arba jo buvo mokomasi bendruoju kursu.
 - 6.2. Išlaikius įskaitą, gautas pažymys pusmečio ar mokslo metų pabaigoje laikomas dalyko kurso pusmečio ar metiniu įvertinimu.

- 6.3. Jei mokinys, mokėsis dalyką išplėstiniu kursu, toliau jį mokysis bendruoju kursu ir jį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas, įskaitos laikyti nereikia.
- 6.4. Dalyko (modulio) įskaitą mokiniui organizuoja atitinkamo dalyko kurso (modulio) mokytojas. Įskaitą organizuojantis mokytojas su mokiniu aptaria, kokius programų skirtumus mokiniui reikia atsiskaityti, taip pat atsiskaitymo formą ir terminus. Mokytojo ir mokinio susitarimas įforminamas raštu, susitarimą pasirašo mokytojas ir mokinys.

Parengė direktoriaus pavaduotoja ugdymui D.Preлгаuskienė

Vilniaus „Minties“ gimnazija

I klasės mokinio (ės) individualus ugdymo planas

(mokymo namie laikotarpiu savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu)

Laikotarpis:

Eil.Nr.	Dalykas	Val.sk.	Pastabos	Mokytojo v.pavardė
1.	Dorinis ugdymas (.....)	0,5		
2.	Lietuvių kalba ir literatūra	2		
3.	Užsienio kalba (anglų) (1-oji)	1,5		
4.	Užsienio kalba (.....) (2-oji)	1		
5.	Istorija ir pilietiškumo pagrindai	1,5		
6.	Geografija	1		
7.	Matematika	1,5		
8.	Informacinės technologijos	0,5		
9.	Biologija	1		
10.	Fizika	1		
11.	Chemija	1		
12.	Dailė	0,5	Gali būti atleista	
13.	Muzika	0,5	Gali būti atleista	
14.	Technologijos	0,5	Gali būti atleista	
15.	Kūno kultūra	1	Gali būti atleista	
	Iš viso:	15 val.		

Su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) suderinta:

Vilniaus „Minties“ gimnazija

II klasės mokinio (ės) individualus ugdymo planas

(mokymo namie laikotarpiu savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu)

Laikotarpis:

Eil.Nr.	Dalykas	Val.sk.	Pastabos	Mokytojo v.pavardė
1	Dorinis ugdymas (.....)	0,5		
2	Lietuvių kalba ir literatūra	2		
3	Užsienio kalba (anglų) (1-oji)	1,5		
4	Užsienio kalba (.....) (2-oji)	1		
5	Istorija ir pilietiškumo pagrindai	1,5		
6	Geografija	0,5		
7	Matematika	2		
8	Informacinės technologijos	0,5		
9	Biologija	0,5		
10	Fizika	1		
11	Chemija	1		
12	Dailė	0,5	Gali būti atleista	
13	Muzika	0,5	Gali būti atleista	
14	Technologijos	0,5	Gali būti atleista	
15	Kūno kultūra	1	Gali būti atleista	
16	Ekonomika	0,5		
	Iš viso:	15 val.		

Su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) suderinta:

Numatoma (siūloma) neformalaus švietimo veikla 2021 – 2022 ir 2022 – 2023 m.m.

Nr.	Būrelio pavadinimas	Vadovas /-ė	Klasės
1.	Vokalinis ansamblis	R. Navickas	I - IV
2.	Tekstilės dizainas	L. Kot	I - IV
3.	Meno laboratorija	L. Kot	I - IV
4.	Vokalinis instrumentinis ansamblis	A. Skirutis	I - IV
5.	Teatro studija „Džiunglės“	L. Butkutė	I - IV
6.	Tinklinis ir sportiniai žaidimai	Dž. Liepinaitienė	I - IV
7.	Krepšinis	R. Liepinaitis	I - IV
8.	Fab Lab dirbtuvės	J. Stapurevičiūtė	I - IV
9.	Folklorinis ansamblis „Dagaja“	J. Štikelienė	I - IV