

VILNIAUS „MINTIES“ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus „Minties“ gimnazijos mokinių priėmimo komisijos (toliau – Komisija) darbo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Komisijos posėdžių grafiką, darbo vietą, mokinių ir jų tėvų (rūpintojų, globėjų) informavimo tvarką, priėmimo komisijos posėdžių protokolų ir asmenų pateiktų dokumentų saugojimo vietą ir terminus.
2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. 1-1316 „Dėl priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu ir Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų aptarnavimo teritorijų žemėlapių 2022–2023 mokslo metams patvirtinimo“.
3. Komisijos darbas grindžiamas kolegialiu klausimų svarstymu, teisėtumu, objektyvumu ir nešališkumo principais.
4. Komisijos sudėtį, kurią sudaro pirmininkas, sekretorius ir nariai, ir priėmimo komisijos darbo tvarkos aprašą tvirtina įsakymu gimnazijos Direktorius.
5. Aprašas ir komisijos sudėtis skelbiama gimnazijos interneto svetainėje.

II SKYRIUS KOMISIJOS POSĖDŽIŲ GRAFIKAS IR DARBO VIETA

6. Pagrindinė Komisijos veiklos forma yra posėdžiai.
7. Komisijos posėdžių grafikas:

Data	Pradžia ir pabaiga	Darbo vieta	Darbo pobūdis
2022.05.20 (penktadienis)	9.00 – 10.00	5 kab. arba nuotoliniu būdu	Komisijos narių atsakomybių pasiskirstymas
2022.06.02 (ketvirtadienis)	Nuo 9.00 val.	5 kab. arba nuotoliniu būdu	I komisijos posėdis: Pateiktų dokumentų nagrinėjimas. Kandidatų sąrašo pagal pirmumo kriterijus sudarymas. Priimamų mokinių sąrašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje birželio 3 d.
2022.06.07 (antradienis)	Nuo 9.00 val.	5 kab. arba nuotoliniu	II komisijos posėdis: Papildomas priėmimas į

		būdu	atsilaisvinusias vietas I - IV gimnazijos klasėse. Papildomai priimamų mokinių sąrašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje birželio 7 d.
2022.06.13 (pirmadienis)	Nuo 9.00 val.	5 kab. arba nuotoliniu būdu	III komisijos posėdis: Papildomas priėmimas į atsilaisvinusias vietas I - IV gimnazijos klasėse. Papildomai priimamų mokinių sąrašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje birželio 13 d.
2022.06.21 (antradienis)	Nuo 9.00 val.	5 kab. arba nuotoliniu būdu	IV komisijos posėdis: Papildomas priėmimas į atsilaisvinusias vietas I - IV gimnazijos klasėse. Papildomai priimamų mokinių sąrašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje birželio 21 d.
2022.08.22 (pirmadienis)	Nuo 9.00 val.	5 kab.	V komisijos posėdis: Papildomas priėmimas į atsilaisvinusias vietas I - IV gimnazijos klasėse. Papildomai priimamų mokinių sąrašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje rugpjūčio 22 d.
2022.08.31 – priėmimo komisija baigia darbą			

8. Komisijos darbo vieta: Vilniaus „Minties“ gimnazija, Erfurto g. 23, 5 kab. (arba nuotoliniu būdu). Dokumentų saugojimo vieta: raštinė.

III SKYRIUS

PRIĖMIMO MOKYTIS PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO (GIMNAZIJOS I-II KLASIŲ) IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAS NUOSTATOS IR KRITERIJAI

9. Gimnazija priėmimą mokytiis vykdo:

9.1.pagal *pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį* – mokytiis į devintąsias (I gimnazijos) klases pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį priimami mokiniai, pateikę gimnazijai mokymosi pasiekimų pažymėjimą;

9.2.pagal *vidurinio ugdymo programą* – pirmiausia priimami Savivaldybės teritorijoje gyvenantys mokiniai, atsižvelgiant į jų pageidavimą tęsti dalykų, dalykų modulių, kurių buvo pradėję mokytiis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą ir mokymosi pasiekimus (pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo įvertinimus, metinius įvertinimus, atliktus projektinius darbus, mokinio sukauptą darbų aplanką ar kitus mokymosi pasiekimų vertinimus), pateikę gimnazijai

individualų ugdymo planą ir pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą arba mokymosi pasiekimų pažymėjimą, jeigu mokėsi kitoje mokykloje;

9.2.1. mokiniai, pageidaujantys tęsti mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą (mokyti ketvirtoje gimnazijos klasėje), priimami bendra tvarka, per e. sistemą pateikę prašymą bei pridėję prie jo individualų ugdymo planą, mokymosi pasiekimų pažymėjimą ir (ar) pažymą apie jo mokymosi pasiekimus, jeigu mokėsi kitoje mokykloje;

9.2.2. esant vienodai pirmumo kriterijų taškų sumai pirmenybė teikiama mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai (metiniai įvertinimų ar pirmojo pusmečio (antrojo trimestro) įvertinimų vidurkiai) buvusioje mokykloje yra aukštesni;

10. Jeigu asmenų, gyvenančių gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje (pretenduojančių į mokyklas pagal vidurinio ugdymo programą galioja visa Savivaldybės teritorija), pateiktų prašymų pradėti mokytis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą skaičius viršija nustatytą mokinių ir klasių komplektų skaičių, tai be eilės priimami:

10.1. asmenys, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, priklausantys gimnazijos aptarnavimo teritorijai;

10.2. užsienio valstybių diplomatinio korpuso darbuotojų, dirbančių Lietuvos Respublikoje esančiose diplomatinėse atstovybėse, Lietuvos Respublikos diplomatinio korpuso darbuotojų, sugrįžusių į Savivaldybės teritoriją iš darbo užsienyje ir Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos profesinės karo tarnybos karių, perkeltų į Savivaldybės teritoriją, vaikai;

10.3. gimnazijos darbuotojų, dirbančių šioje įstaigoje pagal pagrindinio darbo sutartį, vaikai;

10.4. mokiniai, baigę pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį šioje gimnazijoje ir apsisprendę tęsti dalykų, dalykų modulių, kurių buvo pradėję mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą;

10.5. reemigrantų vaikai, kurių tėvai buvo deklaravę išvykimą iš Lietuvos, tačiau apsisprendę grįžti gyventi į Lietuvą ir prie savo prašymo e. sistemoje pateikė visus reikiamus dokumentus, patvirtinančius, kad jie su savo vaikais buvo išvykę gyventi į užsienį (išsiskelavimo iš Lietuvos pažyma, vaiko mokymosi užsienyje pasiekimų pažyma). Asmenys, deklaravę išvykimą iš Lietuvos ir neturėję galimybės deklaruoti savo grįžimo iki prašymams e. sistemoje pateikti nurodyto termino, priimami pagal Aprašo 12 punkte nurodytą pirmumo kriterijų taškų sumą;

10.6. įvaikinti vaikai, globotiniai, rūpintiniai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa nustatoma tėvų prašymu), kai tėvų (globėjų, rūpintojų) deklaruota gyvenamoji vieta priklauso gimnazijos aptarnavimo teritorijai;

11. Kiti asmenys (neatitinkantys Aprašo 10 punkte keliamų reikalavimų), gyvenantys gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje (pretenduojančių į mokyklas pagal vidurinio ugdymo programą

galioja visa Savivaldybės teritorija) ir pretenduojantys mokytis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, priimami pagal šio Aprašo 12 punkto suminį pirmumo kriterijų taškų skaičių.

12. Pirmumo kriterijai ir jų vertė taškais yra tokie:

12.1. vaikams, kuriuos augina vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų) (jeigu kitas yra miręs, teismo pripažintas dingusiu be žinios ar nežinia, kur esančiu, teismo pripažintas neveiksniu arba teismo sprendimu apribotos tėvystės teisės), neįgalių tėvų vaikams skiriamas **1 taškas**;

12.2. vaikams, turintiems teisę į socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokykloje (pateikiama atitinkamos sveikatos priežiūros įstaigos medicinos pažyma, psichologinės pedagoginės tarnybos išvada), skiriami **2 taškai**;

12.3. dvynukams, trynukams ir kitiems daugiavaivio gimimo vaikams, kurie priimami kartu, skiriami **2 taškai**;

12.4. daugiavaikių šeimų vaikams skiriamas **1 taškas**;

12.5. vaikams, kurių vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) ir paties vaiko deklaruotos gyvenamosios vietos laikas gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje yra dveji ir daugiau metų (nuo 2 iki 6 metų) (deklaracijos terminas pirmo posėdžio metų skaičiuojamas birželio 1 d. duomenimis, vėlesniuose posėdžiuose skaičiuojama to posėdžio data), skiriami **2 taškai**. Šis pirmumo kriterijus taikomas ir vaikams, kurių vieno iš tėvų (globėjo ar rūpintojo) ir paties vaiko deklaruota gyvenamoji vieta yra gimnazijai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje naujai įsigytame (iki 2 metų) ar išsinuomotame būste (įrodantys dokumentai turi būti prisegti e. sistemoje):

12.6. vaikams, kurių vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) ir paties vaiko deklaruotos gyvenamosios vietos laikas mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje yra 6 ir daugiau metų (deklaracijos terminas pirmo posėdžio metų skaičiuojamas birželio 1 d. duomenimis, vėlesniuose posėdžiuose skaičiuojama to posėdžio data), skiriami **4 taškai**;

12.7. vaikams, kurių broliai ir (ar) seserys (įbroliai ir (ar) įseserės) prašymo pateikimo metu jau mokosi ir tęs mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą gimnazijoje, skiriamas **1 taškas**, šis pirmumo kriterijus nėra taikomas Aprašo 10 punkte išvardytiems vaikams.

13. Gimnazija turi teisę netenkinti tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymo, jeigu tėvai (globėjai, rūpintojai) per nurodytą laikotarpį, esant pagrįstų abejonų ar įrodymų dėl faktinės / deklaruotos gyvenamosios vietos neatitikties, nepristato atsakingiems už priėmimo vykdymą ir koordinavimą asmenims pateiktų duomenų patvirtinančių dokumentų.

14. Esant vienodai pirmumo kriterijų sumai pirmenybė mokytis suteikiama mokiniams, ilgiausiai gimnazijos teritorijoje deklaravusiems gyvenamąją vietą, po to arčiausiai gimnazijos deklaravusiems gyvenamąją vietą.

15. Tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vaikų pageidavimu į mokyklą gali būti priimti mokiniai, negyvenantys gimnazijos aptarnavimo teritorijoje ar gyvenantys gretimoje savivaldybėje, jei gimnazijoje yra laisvų mokymosi vietų. Jei gimnazija negali patenkinti visų registruotų prašymų, mokiniai priimami eilės tvarka pagal Aprašo 12 punktą.
16. Papildomi kriterijai, pretenduojant į:
 - 16.1. pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį:
 - 16.1.1. mokiniams – miesto, šalies, tarptautinių olimpiadų ir konkursų dalyviams papildomai skiriamas **1 taškas**.
 - 16.2. vidurinio ugdymo programą:
 - 16.2.1. mokiniams – miesto, šalies, tarptautinių olimpiadų ir konkursų dalyviams papildomai skiriamas **1 taškas**.

IV SKYRIUS MOKINIŲ IR JŲ TĖVŲ (RŪPINTOJŲ, GLOBĖJŲ) INFORMAVIMO TVARKA

17. Preliminarūs priimtų / nepriimtų mokyti mokinių sąrašai su prašymo e. sistemoje numeriu MOK-, surinktų pirmumo taškų suma* skelbiami gimnazijos interneto svetainėje pagal priėmimo į bendrojo ugdymo mokyklas per e. sistemą grafiką.
(*Esant vietų visiems pretendams, pirmumo taškai neskelbiami).
18. Tėvams (rūpintojams, globėjams) ar mokiniams (jeigu prašymą e. sistemoje yra pateikę patys) apie kvietimą mokyti gimnazijoje pranešama elektroniniu laišku.

V SKYRIUS PRIĖMIMO KOMISIJOS POSĖDŽIŲ PROTOKOLŲ IR ASMENŲ PATEIKTŲ DOKUMENTŲ SAUGOJIMO VIETA IR TERMINAI

19. Priimtų / nepriimtų mokinių sąrašai su surinktais pirmumo kriterijais, priėmimo komisijos posėdžio protokolai saugomi gimnazijos archyve trejus metus ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.
 20. Priimtų asmenų pateikti dokumentai saugomi visą jų mokymosi gimnazijoje laikotarpį (iki 4 metų) mokinių asmens bylose ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nereikalingi.
 21. Nepriimtų ar atsisakusių mokyti asmenų dokumentai pagal pageidavimą gražinami jų tėvams (rūpintojams, globėjams), neatsiimti saugomi iki Komisijos darbo pabaigos ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.
-